

**ПЛАН
РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ МАОУ гимназия №1
на 2025/2026г.**

Цели:

- Обеспечение учебно-воспитательного процесса всеми формами и методами библиотечного обслуживания;
- Содействие педагогическому коллективу в развитии и воспитании учащихся;
- Привитие учащимся любви к чтению, воспитание культуры чтения, бережного отношения к печатным изданиям;
- Привлечение учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи, познавательных интересов и способностей, расширения кругозора;
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.

Задачи:

- Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
- Осуществление обработки— книг, учебников, картотеки учебников, запись и оформление вновь поступившей литературы, ведение документации.
- Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
- Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
- Осуществление образовательной, информационной и воспитательной работы среди учащихся школы.
- Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
- Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов. Работа с педагогическим коллективом.
- Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
- Воспитание патриотизма и любви к родному краю, его истории, к малой родине.

Основные функции библиотеки:

- Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
- Воспитательная — способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, к своему городу, к школе.
- Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
- Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и в образовательных программах по предметам.

Направления деятельности библиотеки:

- Библиотечные уроки;
- Информационные и прочие обзоры литературы;
- Беседы о навыках работы с книгой;
- Подбор литературы для внеклассного чтения;
- Выполнение библиографических запросов;
- Поддержка общешкольных мероприятий.

ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА БИБЛИОТЕКИ:

- Работа с библиотечным фондом учебной литературы.
- Диагностика обеспеченности учащихся.
- Работа с перспективными библиографическими изданиями (перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и региональным комплектом учебников, прайс-листами).
- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники и учебные пособия.
- Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для учащихся.
- Прием и обработка поступивших учебников.
- Запись в книгу суммарного учета.
- Штемпелевание.
- Оформление карточки.
- Составление отчетных документов.
- Прием и выдача учебников по графику.
- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.
- Списание фонда с учетом ветхости, морально-устаревшей и смены программ, по установленным правилам и нормам

Работа с фондом художественной литературы

- Обеспечение свободного доступа.
- Выдача изданий читателям.
- Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий.
- Ведение работы по сохранности фонда.
- Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.

Справочно-библиографическая работа:

- Ознакомление пользователей с минимумом библиотечно- библиографических знаний.
- Знакомство с правилами пользования библиотекой.
- Ознакомление со структурой и оформлением книги.
- Овладение навыками работы со справочными изданиями.

Воспитательная работа:

- Формирование у школьников независимого библиотечного пользования.

- Развивать и поддерживать в детях привычку и радость чтения и учения.
- Организация выставок, стендов, проведения культурно-массовой работы.

Индивидуальная работа при выдаче книг:

- Рекомендательные беседы.
- Беседа о новых поступлениях книг.
- Исследования читательских интересов пользователя.

Новые информационные технологии

- Использование возможности мультимедийной техники для продвижения книги и повышения интереса к чтению.

Профессиональное развитие работника библиотеки

- Присутствие на открытых мероприятиях.
- Повышение квалификации на курсах.
- Самообразование: чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека», «Библиотека в школе», газеты;
- Взаимодействие с другими библиотеками.

1. Работа с фондом учебной и учебно-методической литературы			
№	Содержание работы	Срок исполнения	Примечание
1	Ознакомление с дополнениями в Федеральный перечень учебников	Июнь-август	
2	Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники и учебные пособия на 2026-2027 учебный год	Март - май	
3	Приём и техническая обработка новых учебных изданий	По мере поступления	
4	Прием и выдача учебников (по графику)	Май- июнь	
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.	По мере поступления	
6	Подведение итогов выдачи учебной литературы	Сентябрь	
7	Мелкий ремонт и переплёт с привлечением учащихся	1 раз в месяц	
8	Санитарный день	1 раз в месяц	
9	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы	По мере поступления	
10	Обеспечение свободного доступа к художественному фонду и периодики	постоянно	
11	Выдача изданий читателям	Постоянно	

12	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	Постоянно	
13	Ведение работы по сохранности фонда. Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы с привлечением учащихся.	Постоянно	
2. Работа с читателями			
1	Перерегистрация читателей	Сентябрь	
2	Изучение и анализ читательских формуляров	В течение года	
3	Работа с должниками.	В течение года	
4	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, технического персонала, родителей.	В течение года	
5	Обслуживание читателей в читальном зале: учителей, учащихся.	В течение года	
6	Рекомендательные беседы при выдаче книг	В течение года	
7	Информирование учителей о новой учебной и учебно-методической литературе	В течение года	
8	Консультационно-информационная работа с педагогами	В течение года	
9	Обслуживание учащихся согласно расписанию работы библиотеки	Постоянно	
10	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям каждого читателя.	Постоянно	
11	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Объяснить об ответственности за причинённый ущерб книге или учебнику.	Постоянно	
12	Экологическая акция по сбору макулатуры	Весна, осень	
3. Профессиональное развитие библиотекаря			
1	Анализ работы библиотеки за 2024-2025 учебный год.	Май-июнь	
2	План работы библиотеки на 2025-2026 учебный год.	Август	
3	Ведение учетной документации школьной библиотеки.	В течение года	
4	Работа с Приказами, письмами, инструкциями и др. документацией о библиотечном деле.	В течение года	
5	Взаимосотрудничество с	В течение года	

	библиотеками города и района.		
4. Массовая работа			
1	Информационный стенд		29.08.25
2	«Книги — юбиляры 2025-2026 года»	Оформление и обзор книжной выставки	По мере необходимости
3	День солидарности в борьбе с терроризмом	Информационный стенд	02.09
4	155 лет со дня рождения Александра Ивановича Куприна (1870-1938), писателя	Информационный стенд	06.09
5	135 лет со дня рождения Сергея Ивановича Ожегова (1890-1964), языковеда	Информационный стенд «Интересные люди»	22.09
6	Всемирный день хлеба	Библиотечный урок	16.10
7	Международный День Школьных библиотек	Путешествие по библиотеке, 2а	26.10
8	130 лет со дня рождения Сергея Александровича Есенина (1895-1925), поэта	Классный час, 9В	03.10
9	155 лет со дня рождения Ивана Алексеевича Бунина (1870-1953), писателя	Книжная выставка	22.10
10	130 лет со дня рождения Рихарда Зорге (1895-1944), советского разведчика, героя Советского Союза (1964, посмертно)	Устный журнал, 8а	07.10
11	День народного единства – день освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского.	Информационный стенд.	04.11
12	Международный День отказа от курения	Беседа, 7б	20.11
13	Всемирный день домашних животных	Выставка книг авторов	30.11
14	145 лет со дня рождения Александра Александровича Блока (1881-1921), поэта	Библиотечный урок, 6в	28.11
15	295 лет со дня рождения Александра Васильевича Суворова (1730-1800), полководца	Классный час, 5а	24.11
16	Всемирный день борьбы со СПИДом	Информационный стенд.	01.12
17	День Конституции Российской Федерации	Информационный стенд.	12.12

18	205 лет со дня рождения Афанасия Афанасиевича Фета (Шеншина, 1820-1892), поэта	Устный журнал, 4б	05.12
19	«Дети блокадного Ленинграда»	Урок-презентация, 5в	18.01
20	«Холокост. Международный день памяти»	Урок памяти, 9в	27.01
21	Сталинградская битва. День воинской славы.	Выставка книг	
22	120 лет со дня рождения Барто Агнии Львовны (1906-1981)	Библиотечный урок, 3а	17.02
23	«Имею честь служить тебе, Россия» (23 февраля - День защитника Отечества).	«Книги – воители, книги – солдаты». Информационный стенд.	23.02.
24	Международный день книгодарения	Акция	10.02-16.02
25	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом.	Информационный стенд.	01.03
26	День добрых дел.	Акция	15.03
27	Международный День птиц.	Викторина, 4б	01.04
28	65 лет первому полету человека в космическое пространство (1961). Памятная дата России: День космонавтики.	Беседа	12.04
29	Международный День семьи.	Информационный стенд.	15.05
30	9 мая - День победы. «Огненные версты Победы»	Выставка художественных произведений о ВОВ	06.05
31	Общероссийский День библиотек.	Информационный стенд.	27.05

Книги-юбиляры 2025года

205 лет – «Руслан и Людмила» А.С. Пушкин (1820)

190 лет «Дюймовочка» Х.К. Андерсен (1835)

185 лет «Герой нашего времени» М.Ю. Лермонтов (1840)

145 лет «Братья Карамазовы» Ф.М.Достоевский (1880)

100 лет «Дело Артамоновых» М.Горький

100 лет «Что такое хорошо и что такое плохо» В.В.Маяковский

80 лет «Василий Теркин» А.Т.Твардовский (1945)

Книги-юбиляры 2026 года

190 лет «Ревизор» Н.В.Гоголь

190 лет «Капитанская дочка» А.С. Пушкин

180 лет «Бедные люди» Ф.М. Достоевский

Библиотекарь Л.Ф. Габбасова